別紙１

 　　　 　年 月 日

社会福祉法人 新潟県共同募金

会　長　佐　藤　　明　 様

 運営団体名

 住 所 〒

 電 話

 代表者氏名

事業完了報告書

（こども食堂応援助成・大型備品用）

 　 先に助成決定を受けた事業が完了したので、下記のとおり報告します。

記

１ 助　成　額 　金　 　　　　　 円

２ 使　　　途

３ 事業完了年月日 　　 年 月 日

　　　　　　　　　　（実施回数　　回　　利用者数　　人）

　　　　　　　　　　　※利用者数は概ねの利用者総数を記入してください

４ その他関係資料

1. 共同募金助成による収支精算書（別紙様式）
2. 領収書、レシートの写し
3. 事業の写真
4. その他参考となる資料

※こども食堂の開催案内・チラシや活動報告書があれば添付してください（PDF可）

別紙様式

共同募金助成による収支精算書

収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　　目 | 金　　　　　額（円） | 備　　　　　　考 |
| 共 同 募 金 助 成 |  |  |
| その他の収入 |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 金　　　　　額（円） | 備　　　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

　　　註１　収支が一致するように記入してください。

　　　註２　繰越金が出ないよう記入してください。

ありがとうメッセージ（助成金の活用方法と寄付者に対する「ありがとう」のメッセージを記入してください。）