様式1

令和２年　　月　　日

ＮＨＫ歳末たすけあい助成申請書

社会福祉法人　新潟県共同募金会　会長　小　田　敏　三　　様

下記の事業を実施するため、関係書類を添え、共同募金助成金を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| 代表者職氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 所　在　地 | 〒 |
| TEL |  | FAX |  |
| Ｅ－mail |  | ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ |  |
| 担当者氏名 |  |

|  |
| --- |
| 記 |
| 助成申請総額（千円単位） | 　　　　　　　　,０００　円　 | 申請事業数　　　　件 |

■団体の概要（要望事業を実施する団体の概要を記入してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体設立年月日（活動開始日） | 年　　月　　日 | 認可・認証年月日 | 年　　月　　日 |
| 会員数 | 名 | 職員数 | 名 |
| 団体の目的 | (～を行う団体と簡潔に記入)　 |
| 団体の活動内　　　容 |  |
| 主な活動エリア |  |

**事　　業　　計　　画　　書**

No.　　　－

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 具体的な事業内容・事業の目的（いつ、どこで、だれに、何を、なぜ、どうやって） |
| 対象者 | 実施日(予定)：令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 | 参加予定者数　　　　　名 |
| 事業総額 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 助成申請額　 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |

　【事業内訳】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 金　　　　額 | 使途内容（助成申請額をどう使うかを記入） |
| 助成申請額　（上記助成申請額を再掲） | 円 |  |
| 補助金・助成金（共同募金以外） | 円 |  |
| 自　己　財　源 | 円 |  |
| その他（　　　　　　　） | 円 |  |
| 事業総額計 | 円 |  |

　※助成金は、広報誌発行に要する経費、人件費、飲食費、管理経費、事務機器、上記事業以外に使用する事務消耗品等

の購入経費は対象外

**※申請事業が複数の場合は「助成事業計画書」をコピーしてお使いください。１事業１枚記入**

**団体用**

**助成申請書における提出書類一覧チェックリスト**

団体名(会名)

提出書類の有無欄に○をつけてください。（申請書と一緒に送付してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 添　付　書　類 | 有　無 | 備　考 |
| 平成３０年度年度事業報告書 |  |  |
| 平成３０年度収支決算書・貸借対照表 |  |  |
| パンフレット・しおり |  |  |

※パンフレット・しおりがない場合は、添付の省略可。

様式1　記入の仕方

令和２年１月３１日

ＮＨＫ歳末たすけあい助成申請書

社会福祉法人　新潟県共同募金会　会長　小　田　敏　三　　様

下記の事業を実施するため、関係書類を添え、共同募金助成金を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 | 一般社団法人　○○○会 |
| 代表者職氏名 | 　　会長　○　○　○　○　　　　　　　　　　　　　印 |
| 所　在　地 | 〒950-000　新潟市中央区○○１－２５－６ |
| TEL | 025-123-4567 | FAX | 025-123-4568 |
| Ｅ－mail | ○○kai@.... | ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ | http://www．．．．． |
| 担当者氏名 | 赤井太郎 |

|  |
| --- |
| 記 |
| 助成申請総額（千円単位） | 　　　　　　　６０,０００　円　 | 申請事業数　　1　件 |

■団体の概要（要望事業を実施する団体の概要を記入してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体設立年月日（活動開始日） | 平成２年　４月　１日 | 認可・認証年月日 | 平成２年　４月　１日 |
| 会員数 | １００名 | 職員数 | ２名 |
| 団体の目的 | (～を行う団体と簡潔に記入)　難病を抱える当事者の会 |
| 団体の活動内　　　容 | ・講演会や交流会を実施・○○を実施 |
| 主な活動エリア | 県内の各市町村に支部があり・・・・・ |

**事　　業　　計　　画　　書**

No.　　　－

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | ○○交流事業 |
| 具体的な事業内容・事業の目的（いつ、どこで、だれに、何を、なぜ、どうやって）毎月一回、県内の市町村で会員が集まり、病気について学ぶ交流会を開催し、会員の連携や全国の動向などの情報交換を実施している。８０名参加　年間１２回　参加費５００円事業をわかりやすく記入してください。 |
| 対象者 | 実施日(予定)：令和○○年　４月１０日～令和○○年　３月１０日 | 参加予定者数　　８０　名 |
| 事業総額 | １５０,０００　円 |
| 助成申請額　 | ６０，０００　円 |

　【事業内訳】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 金　　　　額 | 使途内容（助成申請額をどう使うかを記入） |
| 助成申請額　（上記助成申請額を再掲） | ６０，０００円 | 会場費　　　30,000円助成金を何に使うか記入してください。資料代　　　20,000円案内状印刷　10,000円 |
| 補助金・助成金（共同募金以外） | 円 |  |
| 自　　己　　財　　源 | ５０，０００円 |  |
| そ　の　他（参加費） | ４０，０００円 |  |
| 事業総額計 | １５０，０００円 |  |

※助成金は、広報誌発行に要する経費、人件費、飲食費、管理経費、事務機器、上記事業以外に使用する事務消耗等の

購入経費は対象外

**※申請事業が複数の場合は「助成事業計画書」をコピーしてお使いください。１事業１枚記入**